

OFFRE D'EMPLOI

Poste d'animateur-trice petite enfance et parentalité

Les missions

Animer et gérer le Relais Parents Assistants Maternels :

- Informers les parents et les professionnels de la petite enfance
- Offrir un cadre de rencontres et d'échanges des pratiques professionnelles
- Participer à la définition des orientations du relais
- Assurer la gestion administrative du relais
- Travailler en concertation et en partenariat

Animer la référence petite enfance :

- Piloter les projets petite enfance et parentalité sur le territoire
- Accompagner les habitants et les professionnels
- Travailler ces projets en équipe au sein d'un espace de vie sociale

Animer la vie sociale du territoire :

- Travailler en complémentarité avec le référent famille et en ressource avec l'équipe d'animation
- Programmer et animer des temps d'animation intergénérationnels autour de la parentalité et de la participation des habitants
- Dynamiser les propositions des l'Espace de Vie Sociale communautaire

Capacités attendues :

Expérience dans le domaine de la petite enfance et connaissance des missions d'un RPAM. Expérience dans l'accompagnement des publics et l'animation de projets.

Idéalement, le (la) candidat(e) a déjà une expérience d'animation d'équipe professionnelle et de relations décisionnelles avec des partenaires, élus de collectivité et des institutions. Maîtrise des problématiques de l'animation en territoire rural.

Dynamisme, capacité d'organisation, compétences en techniques d'animation, capacité d'analyse et de compréhension des dynamiques de l'environnement local, capacité à la réalisation d'écrits, seront exigés.

Références :

C. C. N. de l'Animation, Groupe C, Indice 300.

Diplôme souhaité : DEJEPS, Diplôme universitaire, ou équivalence et avec expérience.

Conditions : Poste en CDD pour un remplacement de 5 mois à temps plein, sur le territoire de Monts d'Arrée Communauté, bureau situé à Loqueffret avec de nombreux déplacements. Disponibilité certains week-end. Entretiens début Mars 2019, démarrage ensuite.

Candidatures à adresser avant le 4 Mars 2019 à Orélie ROSEC : orelie.rosec@epal.asso.fr

Pour plus d'informations sur le poste, vous pouvez contacter Céline Couloigner à rpam@epal.asso.fr ou au 06.73.65.85.13