



Offre d'emploi

Coordinateur/rice
petite enfance-parentalité

Cadre d'exercice

Animation et coordination du secteur petite enfance-parentalité de la fédération départementale. Accompagnement technique et pédagogique de bénévoles et professionnels. Formations et solides expériences dans l'animation, réflexions approfondies dans les domaines de la petite enfance et de la parentalité. Horaires de travail en journée et en soirée. Bonne maîtrise des outils informatiques et des dispositifs des partenaires du secteur.

Candidature à adresser par mail coordination@csf-ud35.org aux Membres du Collectif Départemental CSF UD 35

Permis B + véhicule personnel exigés

24 heures/semaine, possibilité de compléments d'heures selon profil

Poste en CDI basé à Rennes, à pourvoir pour octobre 2016

Formation : Diplôme professionnel de l'animation (DEJEPS, ...), d'autres qualifications ou diplômes notamment dans le secteur de la petite enfance et de la parentalité seront étudiés au cas par cas.

Rémunération : Indice 300 selon la Convention Nationale de l'Animation + reconstitution de carrière à l'embauche.

Missions et objectifs du poste

En lien avec les espaces-jeux

- Accompagner et soutenir la vie associative, renforcer la cohérence du réseau
- Impulser la mise en place d'actions en lien avec le Projet Éducatif départemental
- Répondre aux questions liées à la fonction employeur et à la gestion administrative et financière des structures
- Proposer un dispositif de veilles concernant les évolutions pédagogiques et réglementaires
- Animer une commission de travail transversale petite enfance-parentalité

En lien avec les projets parentaux

- Accompagner la construction de projets locaux parents-enfants (à partir des attentes des parents et bénévoles, être force de proposition, élaborer des actions, proposer des intervenants, suivre l'exécution des projets, participer à l'évaluation)
- Élaborer des projets départementaux de soutien à la parentalité (propositions, recherches d'intervenants, conventions, outils d'évaluation, ...)

En lien avec les Clubs Parents

- Suivre les groupes locaux (informer et mobiliser parents et bénévoles, rechercher des intervenants répondant aux attentes des groupes, participer à l'évaluation)

- Organiser des rencontres départementales pour la mise en réseau des groupes

En lien avec la formation continue des assistants maternels et des éducatrices

- Développer l'offre de formations continues
- Élaborer des contenus de formation adaptés aux attentes de terrain
- Intervenir ou rechercher des intervenants qualifiés

En lien avec les éducateurs de jeunes enfants

- Coordonner le travail des Éducateurs de Jeunes Enfants
- Animer les réunions d'équipe
- Suivre les plannings de travail et interventions
- Répondre aux questions diverses

En lien avec l'accompagnement des bénévoles

- Participer aux soirées, représenter et présenter la CSF
- Rédiger et construire des dossiers de demandes de financements et de bilans

En lien avec les partenaires

- Entretenir et développer les liens avec les partenaires (s'informer des évolutions des dispositifs, participer aux manifestations et réunions diverses)

En lien avec la fédération

- Communiquer en équipe, participer aux réunions internes (réunions d'équipes, réunions du conseil administration, rencontres départementales diverses)
- Accueil téléphonique
- Favoriser la transversalité des actions avec les autres secteurs d'activités de la fédération

En complément d'heures :

- Animation de Clubs parents (en soirée en semaines scolaires)
- Formations stages BAFA (en vacances scolaires, internat et/ou externat)